

(ร่าง)



แนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  
ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

# COMPLIANCE FRAMEWORK

## 2025



จัดทำโดย  
ฝ่ายกำกับกฎระเบียบขององค์กรและป้องกันการทุจริต  
2568



## สารบัญ

---

### สารจากผู้อำนวยการใหญ่

### นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

บทนำ	1
ส่วนที่ 1 คำนิยาม	2
ขั้นตอนและวิธีการนำไปใช้	4
ส่วนที่ 2 หลักการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร	6
1. การกำหนดนโยบายเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร	7
2. การกำหนดโครงสร้างด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร	7
3. การกำหนดบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรในระดับกรรมการและฝ่ายบริหารที่ชัดเจน	10
4. การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต	12
5. กระบวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร	12
6. การสอบทานและป้องกัน การรายงาน และการติดตามกระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร	13
7. การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร	14
8. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านบุคลากรเพื่อให้ปราศจากการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Zero non - compliance)	15
ส่วนที่ 3 แนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร	16
1. การทำความเข้าใจในกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนเอง	16
2. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้อง	17
3. การปฏิบัติตามกฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	18
4. การเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน	20
5. การปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์	23
6. การรักษาความลับของข้อมูลตามหลักกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ	23

7. การปฏิบัติตามข้อตกลงขององค์กรระหว่างประเทศหรือมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการบิน	24
8. การปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ของ ทอท.	25
9. การปฏิบัติเมื่อพบการฝ่าฝืนหรือฝ่าฝืนกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร	26
10. การพิจารณาโทษทางวินัย	27
<b>ภาคผนวก</b>	<b>28</b>
กฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรที่เกี่ยวข้อง	29
เอกสารอ้างอิง	32



AIRPORTS OF THAILAND PLC.  
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

## สารจากผู้อำนวยการใหญ่

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มุ่งมั่นดำเนินการตามวิสัยทัศน์ในการผลักดันองค์กรสู่การเป็นผู้ดำเนินการและจัดการท่าอากาศยานที่ระดับโลก ด้วยการมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสร้างรายได้อย่างสมดุลภายใต้การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรและหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนตามพันธกิจองค์กร

ทอท. จึงให้ความสำคัญต่อการกำหนดทิศทาง แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐาน กฎหมาย กฎระเบียบขององค์กร ตั้งแต่การกำหนดนโยบายจากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง (Tone from the top) ที่จะดำเนินธุรกิจให้ปราศจากการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบ (Zero Non-Compliance) ดังนั้น ทอท. จึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานศึกษาและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร และมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานในทุก ๆ กิจกรรมสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

สุดท้ายนี้ ขอให้ผู้บริหารและพนักงาน ทอท. ทุกท่าน ศึกษา ทำความเข้าใจ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร และยืนหยัดยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อนำองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย Zero Non-Compliance ไปด้วยกัน

(นางสาวปวีณา จริยฐิติพงศ์)

รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ รักษาการ

ผู้อำนวยการใหญ่

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)



AIRPORTS OF THAILAND PLC.  
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ประกาศ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)  
เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร  
(Compliance Policy)

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ให้ความสำคัญต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจที่เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร โดยมุ่งเน้นให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติทั้งหลายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้น จึงเห็นควรกำหนดแนวทาง ในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง โดยมุ่งหวังที่จะป้องกันความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายทางการเงินหรือความเสียหายต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ ของ ทอท. รวมทั้งเพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร โดย ทอท.ได้กำหนดนโยบาย การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Compliance Policy) ดังต่อไปนี้

1. ทอท. โดยหมายรวมถึง คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนมีหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรอย่างเคร่งครัด รวมถึงต้องติดตามและทบทวนข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ หากมีข้อสงสัยในข้อกำหนดหรือวิธีการปฏิบัติ ให้สอบถามผู้บังคับบัญชาหรือปรึกษาหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง และควรตระหนักถึงผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือการปฏิบัติที่ไม่ สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง

2. ทอท. มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเคร่งครัด ภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบต่อหน้าที่ พร้อมทั้งสร้างและส่งต่อคุณค่าให้แก่สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน

3. ทอท. มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเคร่งครัด โดยให้ ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือ ในทุกมิติของการดำเนินงาน

4. ทอท. เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยให้ความสำคัญ กับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลตามที่ได้รับการคุ้มครอง พร้อมทั้ง ยึดถือกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับภายในประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ทอท.

5. ทอท. กำหนดให้บุคลากร ทอท. ทุกคนต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ขององค์กรตามจรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ได้จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ ทอท. พร้อมดำเนินการวางระบบควบคุมที่ได้มาตรฐาน ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และตรวจสอบได้

6. ทอท. ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาความลับของข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของ ทอท. โดยยึดหลักกฎหมาย จริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับ ทั้งนี้จะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยหรือใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นหรือต่อ ทอท. เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับอนุญาตหรือเป็นการเปิดเผยหรือใช้ข้อมูลที่มีกฎหมายรองรับ

7. ทอท. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ ทอท. อย่างเคร่งครัด อาทิ พระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย แผนรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (National Civil Aviation Security Programme: NCASP) มาตรฐานและวิธีปฏิบัติขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (International Civil Aviation Organization: ICAO) เป็นต้น

8. บุคลากรของ ทอท. มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ ของ ทอท. โดยต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามกรอบนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ทางธุรกิจขององค์กร อาทิ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายธรรมาภิบาล นโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายสิทธิมนุษยชน นโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นต้น

9. หากผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของ ทอท. พบเห็นเหตุการณ์ที่อาจฝ่าฝืนหรือฝ่าฝืนกฎหมาย และกฎระเบียบขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ หรือสามารถรายงานผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสตามที่ ทอท. กำหนด

10. บุคลากรของ ทอท. ที่กระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ถือเป็นความผิด และอาจได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยหรือทางจริยธรรมตามที่ ทอท. กำหนด ทั้งนี้ หากการกระทำนั้นเป็นความผิดตามกฎหมาย จะต้องถูกดำเนินคดีและได้รับโทษตามกฎหมายด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

  
(นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย)

ประธานกรรมการ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)



AIRPORTS OF THAILAND PLC.  
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

## Announcement of Airports of Thailand Public Company Limited

### Subject: Policy on Supervising Operations in Accordance with the Laws and Organizational Rules (Compliance Policy)

-----

Airports of Thailand Public Company Limited (AOT) places importance on the principles of good corporate governance and conducting business in accordance with laws and organizational regulations. AOT focuses on ensuring that its operations are carried out correctly, adhering to the code of conduct and all relevant guidelines, in order to comply with laws and organizational regulations related to business operations. It also emphasizes social and environmental responsibility, including anti-corruption in all forms, to build confidence among shareholders, stakeholders, and all parties involved. Therefore, it is deemed appropriate to establish operational guidelines for the Board of Directors, executives, staff and employees, aiming to prevent risks from non-compliance with laws and organizational regulations, which may result in financial damage or damage to AOT's reputation and image. To oversee operations in compliance with laws and organizational regulations, AOT has established a Compliance Policy as follows:

1. AOT, which includes its Board of Directors, executives, staff and employees, has the duty to study, understand, and strictly comply with laws and organizational regulations. This includes continuously monitoring and updating information. If there are any doubts regarding requirements or procedures, they should consult with their supervisors or relevant departments. They should also be aware of the impacts and damages that may result from non-compliance or actions that are continuously inconsistent with the prescribed laws and organizational regulations.

2. AOT has a duty to strictly comply with laws and organizational regulations related to its business operations under the principles of good governance. It is committed to fulfilling its responsibilities while creating and delivering value to society and the environment to support sustainable business operations and development.

3.AOT is committed to strictly complying with the laws related to the prevention and suppression of corruption. By cooperating with government agencies, private sectors, and relevant organizations, this enhances transparency and credibility in all aspects of AOT's operations.

4.AOT respects and strictly adheres to human rights law by prioritizing the respect of human dignity, rights, freedoms, and equality of individuals as protected by the law, while comprehensively and continuously adhering to relevant laws related to AOT's operations at both the domestic and international levels.

5.AOT requires that all AOT personnel must not seek personal benefits that may conflict with the organization's interests, in accordance with the code of conduct regarding conflicts of interest. AOT has stipulated criteria and guidelines for managing conflicts of interest within the organization and implements standardized control systems, upholding the principles of good governance, transparency, and accountability.

6.AOT attaches great importance on maintaining the confidentiality of information in its possession by adhering to principles of law, business ethics, and the code of conduct concerning confidentiality. AOT will not disclose or use such information for personal gain in a manner that may cause damage to others or to AOT, unless authorized or required by law.

7.AOT adheres to strictly complying with laws and rules, both domestic and international, with respect to the conduct of its business operations, such as the Air Navigation Act B.E. 2497 (A.D. 1954) and its amendments, requirements of the Civil Aviation Authority of Thailand, National Civil Aviation Security Programme (NCASP), and standards and recommended practices of the International Civil Aviation Organization (ICAO), and just to name a few.

8.AOT personnel aspire to comply with policies of AOT by operating in accordance with the organization's policy frameworks, directions, and business strategies, such as policies on anti-corruption; good governance, sustainability management; safety, occupational health, and work environment policy; risk management; the integration of corporate governance, risk management and compliance; personal data protection; stakeholder management; and human rights, Information and Communication Technology Security Policy, and just to name a few.

9.If executives, staff or employees of AOT witness an event that may violate or have violated laws, rules and regulations related to business operations, they should report it to their supervisor or the relevant department, or they can report it through the complaint or whistleblower channels established by AOT.

10.AOT personnel who directly or indirectly violate or fail to comply with laws and organizational regulations are considered to have committed an offense and may be subject to disciplinary or ethical penalties as determined by AOT. Furthermore, if the act constitutes a legal offense, they will be prosecuted and punished according to the law.

Announced on **22** July 2025



(Mr.Apirat Chaiwongnoi)

Chairman of the Board of Directors

Airports of Thailand Public Company Limited (AOT)

## บทนำ

---

แนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) (Compliance Framework for AOT) ฉบับนี้เป็นหลักการเพื่อให้บุคลากร ทอท. ยึดมั่นเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้และเป็นการแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นคำนึงถึงความถูกต้อง โดยต้องทำความเข้าใจในงานของตนว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร และพึงตระหนักอยู่เสมอถึงผลกระทบและความเสียหายจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง

บุคลากร ทอท. จำเป็นต้องรับรู้และทำความเข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร (Compliance Policy) และแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร (Compliance Framework for AOT) โดยแนวทางการปฏิบัติฯ ฉบับนี้ ไม่ใช่ข้อสรุปของกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทั้งหมดของ ทอท. และไม่ได้กำหนดขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานด้านใดด้านหนึ่ง โดยเฉพาะ แต่เป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นหลักในการดำเนินงาน โดยผู้ปฏิบัติงานมีหน้าที่ต้องศึกษา รายละเอียด ขั้นตอน วิธีปฏิบัติที่สอดคล้องเป็นที่ไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร โดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจให้สอบถามจากผู้บังคับบัญชาหรือขอคำปรึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบในกระบวนการนั้นต่อไป

## ส่วนที่ 1

### คำนิยาม

“**ทอท.**” หมายความว่า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

“**คณะกรรมการ**” หมายความว่า คณะกรรมการบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

“**กรรมการผู้อำนวยการใหญ่**” หมายความว่า กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

“**หน่วยงานกำกับดูแลระเบียบองค์กร**” หมายความว่า หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ซึ่งหมายถึง ฝ่ายกำกับดูแลระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต

“**หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบเฉพาะทาง**” หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบทำหน้าที่ประสานงานหรือให้คำปรึกษากับหน่วยปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัฏกฎหมาย กฎระเบียบเฉพาะทางของสายงานนั้น ๆ

“**หน่วยงานสนับสนุน**” หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ให้คำปรึกษาในประเด็นข้อกฎหมาย ข้อพิพาท และให้คำแนะนำ กรณีเกิดข้อพิพาท รวมถึงการทำนิติกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดผลผูกพันกับ ทอท. ซึ่งหมายถึง สายกฎหมาย

“**บุคลากร ทอท.**” หมายความว่า คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

“**การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)**” หรือ “**การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร**” หมายความว่า กระบวนการในการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ ขององค์กร ครอบคลุมบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร ทอท. ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร ทั้งในหน่วยปฏิบัติการและหน่วยสนับสนุน ตลอดจนกระบวนการในการรวบรวมกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ให้คำปรึกษาและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย และกฎระเบียบองค์กรแต่ละด้านที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ เพื่อช่วยส่งเสริมและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และลดผลกระทบที่อาจจะเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

“**กฎหมาย**” หมายความว่า กฎหมาย กฎเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับกับ ทอท. ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศต่าง ๆ ที่บัญญัติโดยองค์กรภายนอกซึ่ง ทอท. ต้องปฏิบัติตาม

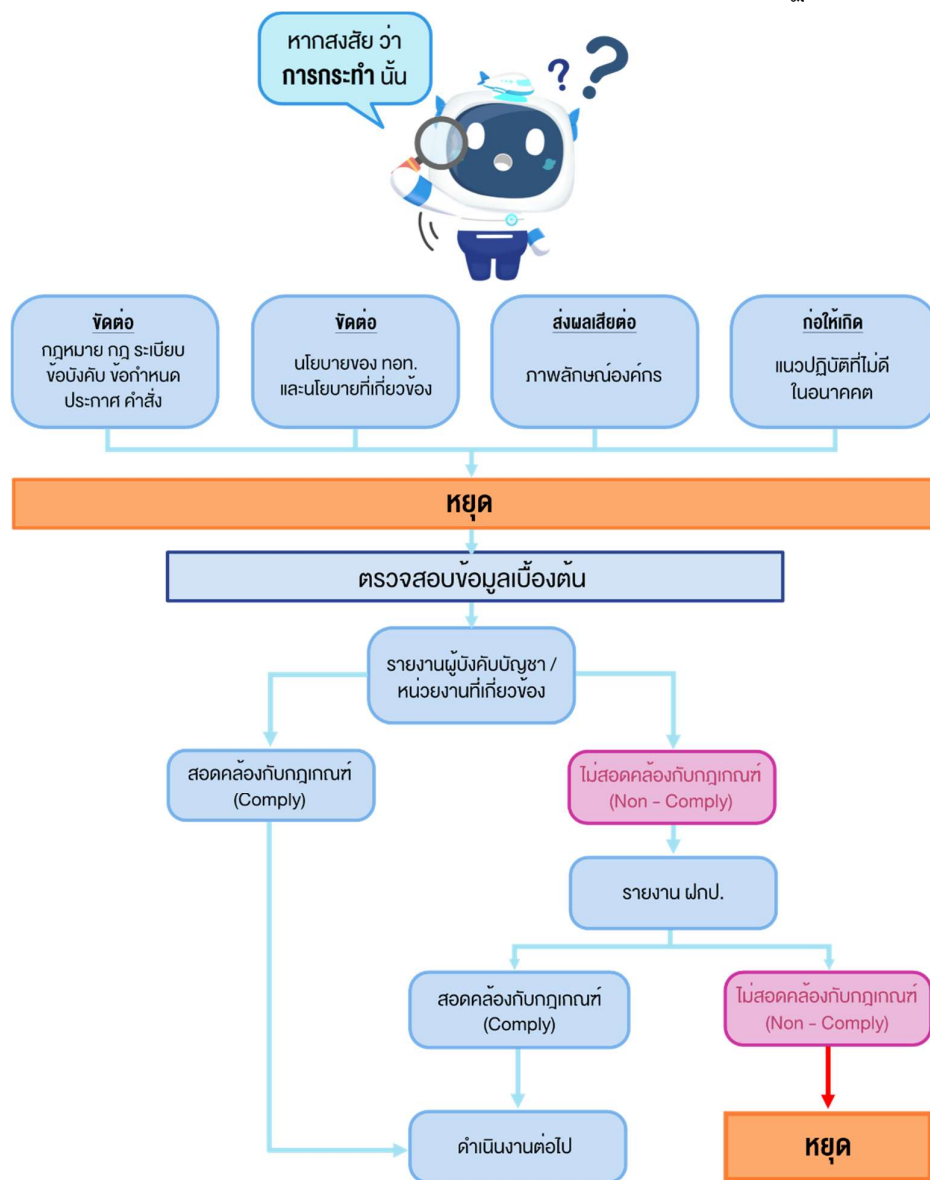
“กฎระเบียบองค์กร” หมายความว่า นโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง แนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้บุคลากรของ ทอท. ยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า หน่วยงานกำกับดูแล หรือหน่วยงานตรวจสอบภายนอกที่บัญญัติกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ซึ่ง ทอท.ต้องปฏิบัติตาม อาทิ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น

“ผู้มีส่วนได้เสีย” หมายถึง บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรธุรกิจที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ทอท. มีบทบาทและความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของ ทอท. รวมถึงบุคคล หน่วยงานหรือองค์กรธุรกิจ ซึ่งได้รับผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินงานของ ทอท. ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ ทอท.ได้ระบุผู้มีส่วนได้เสียเป็น 7 กลุ่มหลัก ได้แก่ ลูกค้า พันธมิตรในการดำเนินงาน หน่วยงานกำกับดูแล บุคลากรของ ทอท. ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ชุมชนและสังคม และสื่อ

## ขั้นตอนและวิธีการนำไปใช้ (Steps and Implementation Methods)

1. ศึกษาทำความเข้าใจในทุกบริบทของแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร
2. ในกรณีมีข้อสงสัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของตนให้สอบถามผู้บังคับบัญชาโดยตรง/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอคำแนะนำเบื้องต้น หากผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้วที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรผู้บังคับบัญชาอาจขอคำแนะนำมายังฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต
3. หากสงสัยว่าการปฏิบัติงานของตนไม่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ดำเนินการตามภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินการเมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายฯ ดังนี้



ภาพแสดง ขั้นตอนการดำเนินการเมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายฯ

ในกรณีพบเห็นการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร สามารถแจ้งผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในสายงาน
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- email: [compliance\\_unit@airportthai.co.th](mailto:compliance_unit@airportthai.co.th)
- จดหมายถึงผู้อำนวยการฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต  
333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210
- โทร 0-2535-6630

## ส่วนที่ 2

### หลักการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

องค์ประกอบของหลักการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ดังนี้

1. การกำหนดนโยบายเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร
2. การกำหนดโครงสร้างด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร
3. การกำหนดบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

ในระดับกรรมการและฝ่ายบริหารที่ชัดเจน

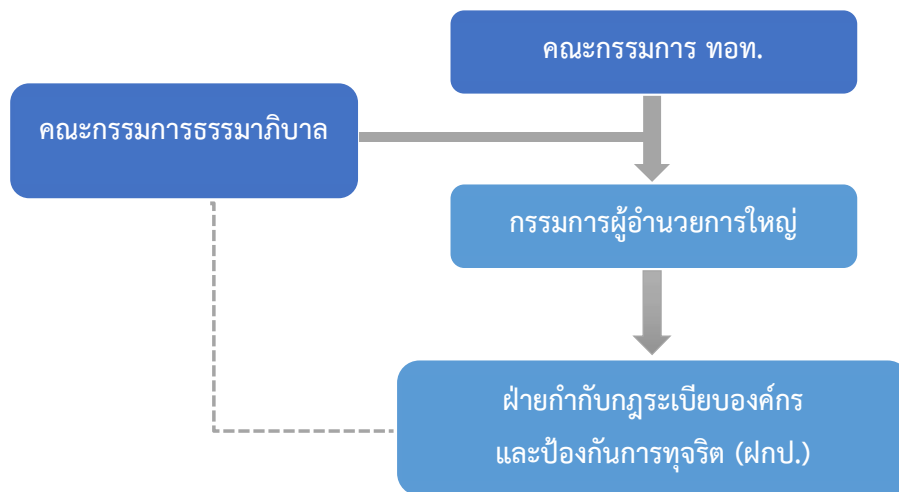
4. การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต
5. กระบวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร
6. การสอบทานและป้องกัน การรายงาน และการติดตามกระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร
7. การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร
8. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านบุคลากรเพื่อให้ปราศจากการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Zero non - compliance)

## 1. การกำหนดนโยบายเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

คณะกรรมการ ทอท. ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อมุ่งตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม ตลอดจนการดำเนินงานตามหลักจริยธรรม แนวปฏิบัติที่ดี และมาตรฐานสากล จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเหมาะสม (Tone from the TOP) ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ และรูปแบบการดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมทั้งมีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ทอท. มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตลอดจนการดำเนินธุรกิจขององค์กร

## 2. การกำหนดโครงสร้างด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

### 2.1 โครงสร้างในระดับบริหาร



ภาพแสดง โครงสร้างด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบ

**คณะกรรมการ ทอท. (Board of Directors)** มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร
2. กำหนดและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
3. เป็นผู้นำในการแสดงออกถึงความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานภายใต้กรอบกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร เพื่อแสดงจุดยืนให้บุคลากรของ ทอท. ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจและสาธารณชนรับทราบ
4. ปฏิบัติตามนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

### **คณะกรรมการธรรมาภิบาล (Corporate Governance Committee) มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้**

1. วางกรอบแนวทางการกำกับดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร
2. ควบคุมกำกับดูแลภาพรวมด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ทอท.
3. กำหนดและทบทวนนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ทอท. ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติตามนโยบายฯ
4. รับรายงานเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร
5. กำกับดูแลให้มั่นใจว่ากระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและสอบสวน มีความเป็นอิสระและเหมาะสมไม่ว่าในกรณีใด ๆ
6. รายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรต่อคณะกรรมการ ทอท. และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องรับทราบ

### **กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (President) มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้**

1. กำกับดูแลและมอบหมายให้ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ทอท. ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรอย่างเคร่งครัด
2. สื่อสารและเน้นย้ำความสำคัญของกระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรให้แก่พนักงานและลูกจ้าง ทอท. รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสีย ให้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
3. สอบทานนโยบาย ขั้นตอนและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการตามที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
4. ทบทวนความเหมาะสมของกระบวนการและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ

### **ฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต (Corporate Compliance and Anti-Corruption) มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้**

1. ดำเนินการจัดทำระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรตามหลักการและแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล (Compliance Management System)
2. จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางในการกำหนดนโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร จัดทำแผนปฏิบัติการ และดำเนินการขับเคลื่อนและสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ทอท. ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ทอท.
3. เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของส่วนงาน ทอท.
4. เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร

5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบองค์กร โดยนำข้อมูลมาวิเคราะห์สรุปผลเสนอต่อผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อน และสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานของ ทอท. ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของ ทอท. ให้สอดคล้องตาม แนวปฏิบัติที่ดี

6. ให้คำปรึกษา และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ เพื่อช่วยส่งเสริมและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญ ของการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้อง

7. จัดทำแบบประเมินความรู้ความเข้าใจของบุคลากรด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงาน

8. ประสานงานกับส่วนงานภายใน และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Compliance)

## 2.2 โครงสร้างในระดับปฏิบัติการ

เพื่อให้การดำเนินการด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล ทอท. จึงได้กำหนด “โครงสร้างการกำกับดูแลการปฏิบัติงานในรูปแบบผสม (Hybrid)” คือมีหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Corporate Compliance) มีหน่วยงานเฉพาะทางและหน่วยงานสนับสนุนเพื่อทำหน้าที่ ประสานงานหรือให้คำปรึกษากับหน่วยปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานตน และ/หรือ เพื่อกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม กฎหมายและกฎระเบียบองค์กรอย่างถูกต้องต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 2.2.1 หน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

ทอท. ได้จัดตั้งฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต (Corporate Compliance and Anti-Corruption Department) เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 มีฐานะเป็นหน่วยงานระดับฝ่าย (Department) ขึ้นตรงกับกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการธรรมาภิบาล มีหน้าที่ ความรับผิดชอบในการเป็นศูนย์กลาง การประสานงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบองค์กรในภาพรวม

### 2.2.2 หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบเฉพาะทาง และหน่วยงานสนับสนุน

2.2.2.1 ทอท. ได้กำหนดหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบเฉพาะทาง ดังนี้

(1) ด้านการเงิน (Financial Compliance) กำหนดให้สายงานบัญชีและการเงิน กำกับดูแล

(2) ด้านการปฏิบัติการ (Operational Compliance) กำหนดให้สายงานมาตรฐาน ท่าอากาศยานและการบิน และสายงานท่าอากาศยานภูมิภาค กำกับดูแล

(3) ด้านกฎหมายแรงงาน และสิทธิมนุษยชน (Workforce Compliance) กำหนดให้สายงานทรัพยากรบุคคลและอำนาจการ กำกับดูแล

(4) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Compliance) กำหนดให้สายงานเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม กำกับดูแล

2.2.2.2 ทอท. ได้กำหนดหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นหน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ สายกฎหมาย เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาในประเด็นข้อกฎหมาย ข้อพิพาท และให้คำแนะนำ กรณีเกิดข้อพิพาท รวมถึงการทำนิติกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดผลผูกพันกับ ทอท. เพื่อทำหน้าที่ประสานงานหรือให้คำปรึกษากับหน่วยปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย กฎระเบียบเฉพาะทางของสายงานนั้น ๆ และติดตามการประกาศใช้บังคับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่ออกใหม่ และ/หรือ มีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อกำกับดูแลให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรต่อไป

### 3. การกำหนดบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรในระดับกรรมการและฝ่ายบริหารที่ชัดเจน

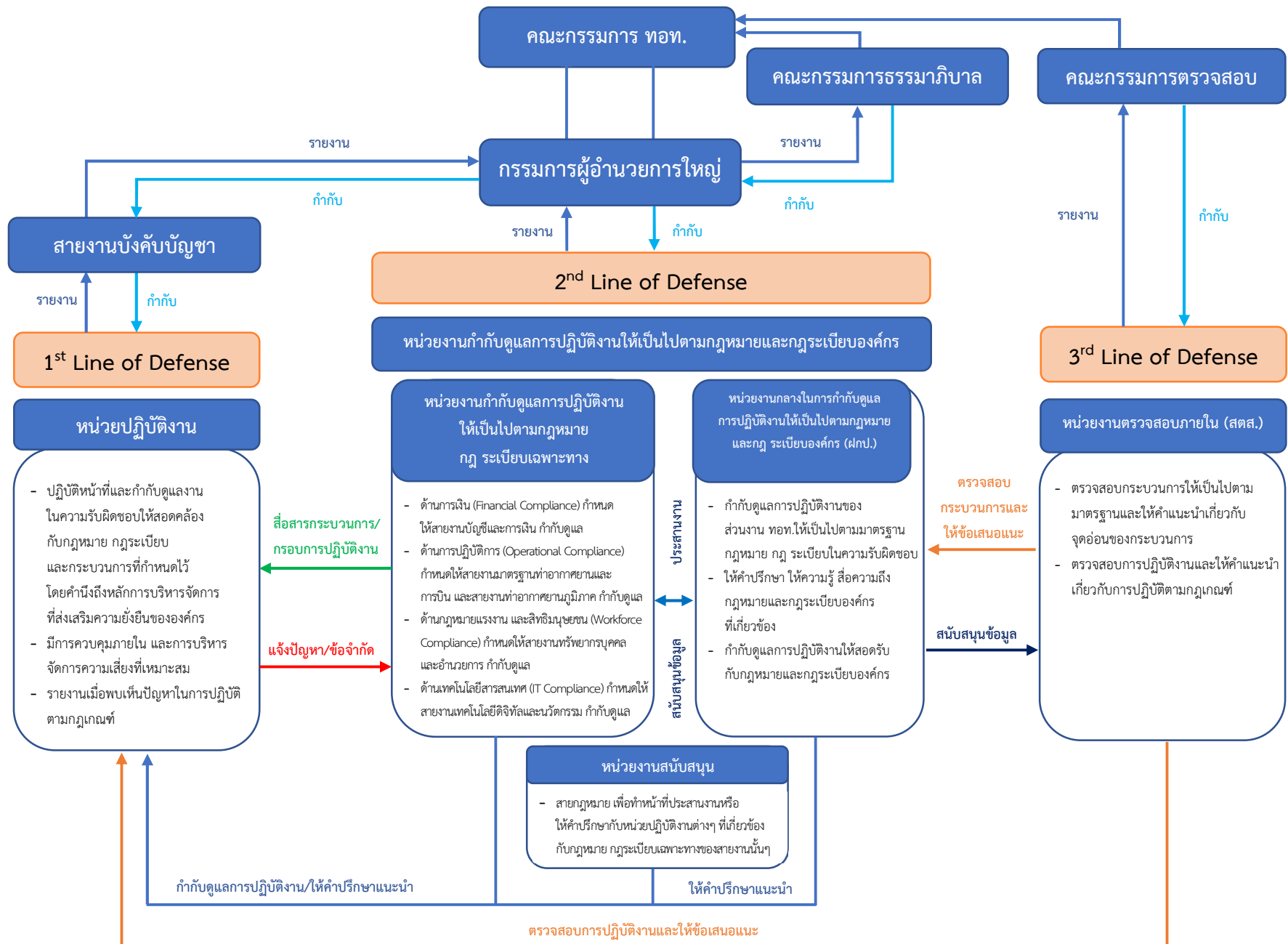
ทอท. กำหนดบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรที่ชัดเจนและสอดคล้องกับโครงสร้างที่กำหนด เพื่อช่วยผลักดันการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ ลดความสับสนในการปฏิบัติงาน หลีกเลี่ยงความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร โดยการกำหนดบทบาทหน้าที่รวมถึงการรายงานตามสายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ชัดเจน ทั้งในระดับคณะกรรมการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ทอท. โดย ทอท.ได้กำหนดบทบาทหน้าที่หน่วยงานเป็น 3 กลุ่ม เรียกว่า The Three Lines of Defense ดังนี้

3.1 1<sup>st</sup> Line of Defense คือ หน่วยงานผู้ปฏิบัติที่เป็นเจ้าของกระบวนการ (Compliance in Process) มีหน้าที่ปฏิบัติและกำกับดูแลงานของตนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และกระบวนการที่กำหนดไว้ มีการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

3.2 2<sup>nd</sup> Line of Defense คือ หน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กร ซึ่งหมายถึง ฝ่ายกำกับกฎระเบียบขององค์กรและป้องกันการทุจริตและหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบเฉพาะทาง และหน่วยงานสนับสนุน ซึ่งมีหน้าที่กำหนดนโยบาย กฎเกณฑ์และการกำกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ ในความรับผิดชอบของตน รวมถึงให้คำปรึกษาให้ความรู้ และสื่อความถึงนโยบาย กฎหมาย กฎ ระเบียบตามที่กำหนดขึ้น

3.3 3<sup>rd</sup> Line of Defense คือ หน่วยงานตรวจสอบภายในของ ทอท. ซึ่งมีสถานะเป็นหน่วยงานอิสระ หมายถึง สำนักตรวจสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบกระบวนการทำงานของหน่วยงานที่เป็น 1<sup>st</sup> Line of Defense และ 2<sup>nd</sup> Line of Defense ให้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจะรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานด้านการบริหารไปยังกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

# แผนภาพ The Three Lines of Defense



หน่วยงานภายนอกที่กำกับดูแล

#### 4. การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต

ฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริตมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรตามหลักการและแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล (Compliance Management System) จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติตามงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร จัดทำแผนปฏิบัติการและดำเนินการขับเคลื่อนและสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ทอท. ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ทอท. ประสานงานและรวบรวมข้อมูลด้านกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานของ ทอท. ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของ ทอท.

#### 5. กระบวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

คณะกรรมการ ทอท. ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร โดยมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับคณะกรรมการธรรมาภิบาล เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานของส่วนงาน ทอท. ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร โดยมีกรรมการผู้อำนวยการใหญ่เป็นผู้นำสูงสุดด้านการบริหารงานขับเคลื่อนนโยบายฯ ลงสู่การปฏิบัติ โดยได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต ทำหน้าที่กำกับดูแล และประสานงานกับส่วนงานผู้ปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทอท. มุ่งสร้างความตระหนักรู้ การเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายให้เป็นเป้าหมายการปฏิบัติงานของทุกคนในองค์กร ภายใต้หลักการปราศจากการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Zero Non-Compliance) โดยเน้นให้บุคลากรในทั้ง 3 กลุ่มตามแนวคิด The Three Lines of Defense สามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างครบถ้วน เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีการทบทวนแก้ไข และปรับปรุงจุดอ่อนที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันผลกระทบด้านลบที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงหรือการบังคับใช้กฎหมายและกฎเกณฑ์ใหม่

นอกจากนี้ ยังมุ่งมั่นให้การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นส่วนหนึ่งของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) โดยสร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่องจนกลายเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินงานปกติขององค์กร ตั้งแต่ระดับคณะกรรมการผู้บริหารระดับสูง หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงาน โดยมีกระบวนการดำเนินงานด้าน Compliance ที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลประกอบด้วย 3 ภารกิจหลัก ดังต่อไปนี้

5.1 การรวบรวมกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร และมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ ทอท. โดยเป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร โดยมีฐานข้อมูลที่ง่ายต่อการเข้าถึงและการใช้งาน

5.2 การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เพื่อนำมาประกอบการวิเคราะห์เพื่อแก้ไข (Corrective) กำหนดมาตรการเชิงป้องกัน (Preventive) รวมถึงการเตรียมความพร้อมรองรับการบังคับใช้กฎหมายที่กำหนดขึ้นใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดโอกาสในการถูกฟ้องร้องดำเนินคดี

5.3 การสื่อสาร การอบรม การให้ความรู้ รวมทั้งให้คำปรึกษาด้าน Compliance ให้กับบุคลากรและบริษัทในกลุ่ม ทอท. เพื่อช่วยส่งเสริมและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

## 6. การสอบทานและป้องกัน การรายงาน และการติดตามกระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

6.1 ทอท. กำหนดให้มีกระบวนการการสอบทานการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและมีกระบวนการป้องกันในการรายงานและติดตามให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ซึ่งการสอบทานดังกล่าวสามารถดำเนินการได้ 2 วิธีการ คือ

6.1.1 การสอบทานโดยหน่วยงานเอง หรือที่เรียกว่าการประเมินตนเองตามรูปแบบที่ฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริตได้กำหนดขึ้น ซึ่งผู้ประเมินคือ หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Compliance in Process) ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานจริง (1<sup>st</sup> Line of Defense)

6.1.2 การสอบทานโดยสำนักตรวจสอบ (สตส.) (3<sup>rd</sup> Line of Defense) ทำหน้าที่ตรวจสอบวิเคราะห์ สอบทานกระบวนการปฏิบัติงาน ได้แก่ การสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย กฎระเบียบ (Regulatory Compliance) ของหน่วยงานผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานจริง (1<sup>st</sup> Line of Defense) และการสอบทานกระบวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรของหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร และหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบเฉพาะทางและหน่วยงานสนับสนุน (2<sup>nd</sup> Line of Defense)

ทั้งนี้ การสอบทานทั้ง 2 วิธีการจะมีการกำหนดแผนการสอบทานอย่างชัดเจน โดยคำนึงถึงความซ้ำซ้อนที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกตรวจสอบจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน ทอท. ที่มีหน้าที่สอบทานหรือตรวจสอบ เป็นการเฉพาะเรื่องอยู่แล้ว

6.2 การป้องกัน โดยฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริตทำหน้าที่เป็น 2<sup>nd</sup> Line of Defense ในการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เพื่อนำผลการประเมินความเสี่ยงมาวิเคราะห์ และจัดทำแผนการปรับปรุงการปฏิบัติงานและป้องกันไม่ให้เกิดการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

6.3 การรายงานผลการประเมินการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ จากการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร โดยฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริตรายงานสรุปผลและเสนอต่อกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ คณะกรรมการธรรมาภิบาล และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องของ ทอท. เพื่อรับทราบ รวมถึงเสนอแผนงานการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

6.4 การติดตาม โดยฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริตจะเป็นผู้ดำเนินการติดตาม การปรับปรุงแก้ไขตามแผนงานที่ได้เสนอต่อกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแต่ละส่วนงานจำเป็นต้องดำเนินการเสนอแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานกรณีมีความเสี่ยงสูงที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย และกฎระเบียบต่าง ๆ

## 7. การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบองค์กร

ทอท. โดยฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต ได้รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดย ทอท. มีระบบฐานข้อมูลแบ่งได้เป็น 3 กลุ่มหลัก คือ

7.1 กฎหมาย กฎ ระเบียบเฉพาะทาง ครอบคลุมถึงกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้ง 4 ด้านย่อย ได้แก่

- ด้านการเงิน (Financial Compliance)
- ด้านการปฏิบัติการ (Operational Compliance)
- ด้านกฎหมายแรงงาน และสิทธิมนุษยชน (Workforce Compliance)
- ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Compliance)

7.2 กฎหมายและกฎระเบียบองค์กรในการดำเนินธุรกิจ

7.3 กฎหมายและกฎระเบียบสนับสนุนการปฏิบัติงานองค์กร

7.3.1 การจัดเก็บข้อมูลหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่ ทอท. นำมาใช้นั้นมีอยู่ในหลายรูปแบบ ซึ่งจะพิจารณาตามความเหมาะสมกับลักษณะและปริมาณของข้อมูล และแนวปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทอท. ดังนี้

(1) มีกระบวนการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงฐานข้อมูล โดยแยกเป็นฐานข้อมูลที่ให้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ และฐานข้อมูลที่ให้บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงได้

(2) มีการสอบถามความถูกต้อง มีการปรับปรุงเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงข้อมูลในฐานข้อมูล ที่เป็นระบบสารสนเทศอย่างเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีการสำรองข้อมูลต่าง ๆ (Data Backup) อย่างเป็นประจำ

(3) มีการจัดทำนโยบายด้านข้อมูล (AOT Data Policy) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.2562 โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลของ ทอท.

(AOT Data Governance Council) และคณะทำงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ทอท. (AOT Data Steward Team) โดยมีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับดูแลบริหารจัดการข้อมูลองค์กร นอกจากนี้ได้มีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานในการจัดการข้อมูลหลัก ทอท. (AOT Data Management Guidelines) เพื่อให้ผู้ที่ได้รับอนุญาตในการเข้าถึงข้อมูลหลักของ ทอท. ต้องปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ไม่มีหน้าที่ในการดูแลข้อมูลจะต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัตินี้ถือเป็นการกระทำผิดทางวินัย

### 7.3.2 การสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านบุคลากร ทอท. ได้ออกประกาศ ทอท. ดังนี้

- (1) ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของ ทอท. (AOT ICT Security Policy)
- (2) ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของ ทอท. (AOT Cyber Security Policy)
- (3) ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ ทอท. (AOT Personal Data Protection Policy)

7.3.3 การกำกับดูแลด้านบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในทุกชั้นตอน กระบวนการและกิจกรรมต่างๆ ใน ทอท. และเพื่อให้ ทอท. มีกรอบทิศทางการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล ที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการองค์กรในปัจจุบัน โดยจัดทำกรอบทิศทางการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลของ ทอท. (AOT Digital Government Framework) โดยบุคลากร ทอท. สามารถค้นหาเอกสารด้าน ICT ได้จากระบบ Intranet Web Portal >ข้อมูลความรู้>กฎหมายและนโยบายด้าน ICT

## 8. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านบุคลากรเพื่อให้ปราศจากการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Zero non - compliance)

ทอท. จัดทำระเบียบบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การพ้นสภาพ วินัย การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ และการอุทธรณ์ของพนักงานและลูกจ้าง ทอท. และข้อกำหนดบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย การดำเนินการทางวินัย และการลงโทษผู้กระทำผิด ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางดำเนินการลงโทษทางวินัย การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนตามที่องค์กรกำหนดให้บุคลากรปฏิบัติ เพื่อควบคุมตนเองและควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกฎ ระเบียบ นอกจากนี้ ทอท. มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง ทอท. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งควบคุมการปฏิบัติงานเพื่อนำไปสู่การปราศจากการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Zero Non - Compliance)

### ส่วนที่ 3

## แนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

แนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Compliance Framework) กำหนดขึ้นเพื่อให้บุคลากร ทอท. มีแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีหน้าที่ต้องยึดมั่น เคารพ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Compliance Policy) และแนวทางการปฏิบัติ ที่ได้ให้ไว้ นี้ โดยบุคลากร ทอท. ต้องทำความเข้าใจในงานของตน ว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรและหน่วยงานกำกับดูแลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พึงตระหนักอยู่เสมอถึงความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติ โดยกำหนดแนวปฏิบัติไว้ ดังนี้

#### 1. การทำความเข้าใจในกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของตนเอง

##### นโยบายฯ ข้อ 1

“ทอท. โดยหมายรวมถึง คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนมีหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรอย่างเคร่งครัด รวมถึงต้องติดตามและทบทวนข้อมูล ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ หากมีข้อสงสัยในข้อกำหนดหรือวิธีการปฏิบัติ ให้สอบถามผู้บังคับบัญชาหรือปรึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และควรตระหนักถึงผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง”

##### แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ทอท. ทุกคน มีหน้าที่ทำความเข้าใจกระบวนการปฏิบัติงาน ที่เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองว่าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถกระทำได้หลายวิธี อาทิ

1) ศึกษาหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองตามคำบรรยายหน้าที่งานในแต่ละหน่วยงาน (Functional Description : FD) หรือคำบรรยายลักษณะงานในแต่ละกลุ่มระดับงาน (Job Description : JD) ให้ทราบขอบเขต ขั้นตอนการปฏิบัติงานของตน เพื่อพิจารณาในแต่ละขั้นตอนการทำงานว่ามีกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรหรือ หลักเกณฑ์ใดที่เกี่ยวข้อง

2) สอบถามผู้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงานในหน่วยงานถึงวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งนี้เมื่อทราบข้อมูลแล้วควรนำมาสอบทาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องเหมาะสมต่อไป

3) ผู้บังคับบัญชามีความรับผิดชอบที่จะต้องเป็นตัวอย่งที่ดี และแสดงออกซึ่งความเข้มแข็งชัดเจน สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้ยึดมั่นในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

ที่เกี่ยวข้อง (High-Level Commitment) อาทิ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนของหน่วยงาน ที่ชัดเจนตรงตามแนวทางของกฎหมาย กฎ ระเบียบที่บังคับใช้ภายในหน่วยงาน กำหนดนโยบายภายในหน่วยงาน และเน้นย้ำอยู่เสมอให้ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4) ผู้ปฏิบัติงานที่ต้องทำธุรกรรมใด ๆ กับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ที่อยู่ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ จะต้องเผยแพร่เพื่อให้บุคคลดังกล่าวทราบว่าต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Compliance Policy) คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of Conduct)

## 2. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้อง

### นโยบายฯ ข้อ 2

“ทอท. มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเคร่งครัด ภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบต่อหน้าที่ พร้อมทั้งสร้างและส่งต่อคุณค่าให้แก่ สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน”

### แนวปฏิบัติ

1) บุคลากร ทอท. ต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่ใช้บังคับกับการปฏิบัติงานของตน โดยต้องพิจารณาอยู่เสมอว่ากฎหมายและกฎระเบียบองค์กร มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง อย่างไร เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่เป็นปัจจุบัน

2) ศึกษาและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ รวมถึงอำนาจในการอนุมัติตลอดจน หลักเกณฑ์การมอบอำนาจ ขอบเขตอำนาจในการปฏิบัติงานของตนให้เข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ต้องไม่ดำเนินการใด ๆ โดยไม่มีอำนาจ และในกรณีฝ่าฝืนหรือกระทำการเกินอำนาจของตนโดยจงใจหรือ ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง อันส่งผลให้ ทอท. ได้รับความเสียหาย ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัยตามระเบียบ การปฏิบัติงานของ ทอท.

3) การตกลงทำนิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงใด ๆ ของ ทอท. ต้องเป็นไปตามกระบวนการ ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับกำหนดไว้ และต้องไม่ขัดต่อกฎหมายหรือขัดต่อ ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชนตามกฎหมาย โดยผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ทอท. ในหน่วยงานต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานและสื่อความให้เข้าใจ เพื่อปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องและเคร่งครัด

4) บุคลากร ทอท. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ตลอดจนเคารพขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมของประเทศที่ตนไปปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

5) ในกรณีที่บุคลากร ทอท. พบการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร ผู้พบมีหน้าที่แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือพฤติกรรมดังกล่าวไปยังฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการ ทุจริต หรือช่องทางตามที่องค์กรกำหนด เช่น เว็บไซต์ ทอท. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

แต่หากมีกรณีประเด็นการปรับใช้ การตีความในกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ และประกาศต่าง ๆ สามารถขอคำปรึกษาไปยังสายกฎหมายได้

6) ผู้บังคับบัญชาต้องกำกับดูแลพนักงานหรือผู้ปฏิบัติงานภายใต้สายการบังคับบัญชาของตน ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นที่ปรึกษา พร้อมให้คำแนะนำในเบื้องต้นแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาของตนได้

### 3. การปฏิบัติตามกฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

#### นโยบายฯ ข้อ 3

“ทอท. มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเคร่งครัด โดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือในทุกมิติของการดำเนินงาน”

#### แนวปฏิบัติ

บุคลากรของ ทอท. ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่ได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ ดังนี้

1) ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

2) ห้ามมิให้บุคลากรของ ทอท. เรียกร้อง ดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือผู้อื่น

3) การบริจาคเพื่อการกุศล การให้และรับการสนับสนุนของ ทอท. มีขั้นตอนการควบคุมตรวจสอบ อนุมัติ และสอบทาน โดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของ ทอท. รวมทั้งมีการติดตามตรวจสอบให้ผู้รับเงินรายงานผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ขอรับเงินจาก ทอท. ด้วย

4) ทอท. มีนโยบายไม่สนับสนุนให้รับค่าอำนวยความสะดวก อย่างไรก็ตาม กระบวนการเร่งด่วนพิเศษ ที่ถูกต้องตามกฎหมายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ตราบเท่าที่กระบวนการดังกล่าวเปิดให้บริการกับทุก ๆ คน หรือทำได้ตามขอบเขตของกฎหมายเท่านั้น

5) ทอท. ให้ความสำคัญในการเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่สนับสนุนและช่วยเหลือทางการเมือง และบริษัทไม่มีแนวปฏิบัติที่จะให้การช่วยเหลือทางการเมืองแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการเมือง ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิพิเศษ หรือผลประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า

6) การรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือตามประเพณีนิยมเท่านั้น โดยมีราคาหรือมูลค่า ไม่เกิน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคลากรของ ทอท. รับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ตามวรรคแรก หากพิจารณา เห็นว่า การกระทำดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัท

7) ทอท. จัดให้มีกระบวนการในการตรวจสอบระบบและขั้นตอนงานขายและการตลาด รวมทั้ง จัดหาพัสดุ และทำสัญญาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชัน และจัดให้มีวิธีการแก้ไข ที่เหมาะสม

8) ทอท. มีกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครอบคลุมตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกพนักงาน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทน ของพนักงานที่สะท้อนความมุ่งมั่นของ ทอท. ต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

9) ทอท. จะไม่ดำเนินการลดตำแหน่ง ลงโทษหรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่ากรกระทำนั้นจะทำให้ ทอท. สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดย ทอท. ได้จัดให้มีกระบวนการสื่อสารอย่างชัดเจน เกี่ยวกับนโยบายดังกล่าวด้วย

10) ทอท. จัดให้มีกระบวนการปฐมนิเทศให้แก่พนักงานใหม่ รวมถึงกระบวนการสื่อสาร และฝึกอบรม แก่บุคลากรของ ทอท. อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง เกี่ยวกับนโยบายต่อต้าน การคอร์รัปชัน และรู้ถึงบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้

11) ทอท. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน โดยมีขั้นตอนในการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่าง ๆ เพื่อให้มีหลักฐานที่เพียงพอพร้อมต่อการตรวจสอบ เพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของรายงานทางการเงิน และรายการอื่น ๆ ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีรายการใดที่ไม่ได้รับการบันทึก หรือไม่สามารถ อธิบายได้ หรือรายการที่เป็นเท็จ

12) ทอท. มีขั้นตอนเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการควบคุมภายในของกระบวนการทำบัญชี และการเก็บรักษาข้อมูล ได้รับการตรวจสอบภายในเพื่อยืนยันประสิทธิผลของกระบวนการตามนโยบายต่อต้าน การคอร์รัปชัน และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบันทึกรายการทางการเงินมีหลักฐานอย่างเพียงพอเพื่อใช้ ในการตรวจสอบ

13) ทอท. จะจัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันให้แก่บริษัทร่วม บริษัทย่อย และตัวแทนทางธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลภายนอก และสาธารณชนผ่านช่องทางการสื่อสารของ ทอท. เพื่อทราบและเข้าใจอันสามารถน่านโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง

14) ทอท. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส และกำหนดกระบวนการสอบสวนลงโทษ สำหรับการกระทำของพนักงาน ทอท. ที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน และทอท. จะดำเนินการสอบสวนลงโทษ ตามระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

15) ทอท. จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการติดต่อเพื่อให้พนักงานเข้าถึงข้อมูลได้อย่างมั่นใจ เมื่อพนักงาน ต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายนี้

16) ทอท. มีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การปฏิบัติงาน ตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างเที่ยงธรรม ไม่ลำเอียงเข้าข้างผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น มีการดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยยึดในหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการที่ดีและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

17) ทอท. มีการเปิดเผยข้อมูลรายนามและประวัติของบุคคลที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐและเคยเป็นอดีตเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับการแต่งตั้งมาเป็นที่ปรึกษา/กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัท เพื่อความโปร่งใส ให้สาธารณชน ได้รับทราบและตรวจสอบได้

18) ทอท. มีการดำเนินการตามคู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการตามที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตครอบคลุมไปถึงบริษัทร่วม และบริษัทย่อย ของ ทอท. ด้วย

19) กรรมการผู้อำนวยการใหญ่/ผู้อำนวยการใหญ่ มีหน้าที่ติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาล และคณะกรรมการ ทอท. โดยสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง

20) หากสำนักตรวจสอบตรวจพบว่ามีเหตุอันควรสงสัยหรือมีหลักฐานที่เชื่อได้ว่าการคอร์รัปชันของบุคลากร ทอท. เกิดขึ้นให้สำนักตรวจสอบรายงานประเด็นดังกล่าวโดยทันทีต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้อำนวยการใหญ่/ผู้อำนวยการใหญ่ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ ทอท. ต่อไป

21) ทอท. มีการสอบทาน ตรวจสอบ ปรับปรุงและทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่อาจเปลี่ยนแปลงของสภาพการดำเนินธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับและบทบัญญัติของกฎหมาย โดยต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ ทอท.

#### 4. การเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน

##### นโยบายฯ ข้อ 4

“ทอท. เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลตามที่ได้รับการคุ้มครอง พร้อมทั้งยึดถือกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับภายในประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ทอท.”

##### แนวปฏิบัติ

ทอท. บริหารจัดการประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนผ่านกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) สอดคล้องกับหลักการชี้แนะแห่งสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน ซึ่ง ทอท. ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตามกรอบเวลาที่เหมาะสมควบคู่ไปกับการจัดเตรียมมาตรการป้องกันและแก้ไข เพื่อลดระดับความเสี่ยง

มาตรการเยียวยาตามสมควรในกรณีเกิดเหตุการณ์การละเมิด การตรวจติดตามและการรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งการทบทวนความมุ่งมั่นเชิงนโยบายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนกำหนดให้พนักงานและคู่ค้าธุรกิจรับทราบ โดยบูรณาการแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนเข้ากับการดำเนินกิจกรรมของท่าอากาศยาน ทั้งนี้ กระบวนการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของ ทอท. ครอบคลุม 4 เรื่องหลัก ได้แก่ สิทธิของพนักงาน สิทธิมนุษยชนของชุมชน และสิ่งแวดล้อม สิทธิของคู่ค้าธุรกิจ และสิทธิของลูกค้า

#### 1) สิทธิของพนักงาน

1.1 ทอท.สนับสนุนการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติที่ดี โดยกำหนดนโยบายและกระบวนการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งสอดคล้องตามมาตรฐานสากลด้านสิทธิพนักงาน ครอบคลุมสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและมีความเหมาะสม

1.2 ตรวจติดตามสภาพการทำงานที่สนับสนุนสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน

1.3 ป้องกันมิให้เกิดการเลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ และเคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงาน ในการรวมกลุ่มหรือรวมตัวกันเพื่อการเจรจาต่อรอง ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมายและคู่มือการปฏิบัติของ ทอท. ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ทอท.จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและคำแนะนำที่เป็นระบบสำหรับพนักงาน โดยการบริหารจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าวอย่างเหมาะสม ตลอดจนให้การเยียวยาในกรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน

#### 2) สิทธิมนุษยชนของชุมชนและสิ่งแวดล้อม

2.1 ทอท. มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิของชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนมาตรการครองชีพ สุขภาพและความปลอดภัยชุมชนบริเวณรอบท่าอากาศยาน โดยกำหนดมาตรฐานและกรอบการดำเนินงานเพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินธุรกิจของ ทอท. ได้รับการควบคุมให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบน้อยที่สุด และเพื่อคงคุณภาพชีวิตตามหลักสิทธิมนุษยชนที่ชุมชนควรได้รับ

2.2 ทอท. กำหนดนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมในท่าอากาศยานและแผนแม่บทด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวปฏิบัติการดำเนินงานรวมถึงกำหนดคู่มือปฏิบัติงานของส่วนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม ที่สอดคล้องกับข้อกำหนด กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงกำหนดให้มีกระบวนการมีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบและอาจถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนผ่านการรับฟังและรวบรวมข้อมูลข้อกังวลที่เกิดขึ้นสำหรับใช้กำหนดแผนการดำเนินงานของ ทอท. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน

### 3) สิทธิของคู่ค้าธุรกิจ

3.1 ทอท. สนับสนุนการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนของคู่ค้าธุรกิจ ตลอดการดำเนินงาน ร่วมกันตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกคู่ค้าธุรกิจระหว่างการดำเนินงานจนเสร็จสิ้นการดำเนินงานครอบคลุม สภาพการทำงานที่เหมาะสมและเป็นธรรม

3.2 จัดให้มีสภาพการทำงานที่สนับสนุนสุขภาพที่ดีและมีความปลอดภัย การป้องกันการเลือกปฏิบัติที่อาจเกิดขึ้นในทุกรูปแบบเพื่อให้ทุกคนได้รับโอกาสอย่างเท่าเทียม และการป้องกันการใช้แรงงาน ผิดกฎหมาย เช่น แรงงานเด็ก แรงงานทาส แรงงานต่างด้าว หรือแรงงานบังคับ เป็นต้น

3.3 ทอท. กำหนดรายละเอียดการดำเนินงานของคู่ค้าธุรกิจที่ครอบคลุมการเคารพสิทธิมนุษยชนตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงให้เกิดความปลอดภัย และเกิดความสอดคล้องกับ ข้อกำหนดกฎหมายด้านอาชีวอนามัยของระบบการขนส่งทางอากาศและข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือน ระหว่างประเทศ (International Civil Aviation Organization : ICAO)

3.4 ทอท. จะดำเนินการตรวจสอบคู่ค้าธุรกิจเพื่อประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และร่วมกันกำหนดมาตรการเพื่อจัดการกรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน ของ ทอท. ได้ยึดถือในการปฏิบัติงานด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานตามสมควร

### 4) สิทธิของลูกค้า

4.1 ทอท. มุ่งดำเนินงานอย่างเคารพสิทธิของลูกค้า โดยเฉพาะเรื่องของสุขภาพและความปลอดภัยของตัวบุคคลรวมถึงทรัพย์สินของลูกค้า การป้องกันการเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า และการรักษา ความเป็นส่วนตัวของลูกค้าซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของท่าอากาศยานที่ ทอท. รับผิดชอบ

4.2 ทอท. ดำเนินงานตามนโยบายธรรมาภิบาล นโยบายความเป็นส่วนตัวและข้อตกลง ในการใช้งานเว็บไซต์ทางการ และนโยบายแนวปฏิบัติความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวดำเนินงานด้านการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียมและการรักษา ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า

ทั้งนี้ ทอท. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะการบริการที่เป็นระบบสำหรับลูกค้า โดยมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าวอย่างเหมาะสม ตลอดจนให้การเยียวยาในกรณีเกิดการละเมิด สิทธิมนุษยชน และยังมีความคาดหวังให้ลูกค้าปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการ ละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินกิจกรรมของลูกค้า

### 5) การรายงานเปิดเผยข้อมูล

ทอท. จะรายงานแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนทุกปี และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวสู่สาธารณะผ่าน รายงานความยั่งยืนประจำปี และเว็บไซต์ของ ทอท. อย่างต่อเนื่อง

## 5. การปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### นโยบายฯ ข้อ 5

“ทอท. กำหนดให้บุคลากร ทอท. ทุกคนต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ขององค์กรตามจรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ ทอท. พร้อมดำเนินการวางระบบควบคุมที่ได้มาตรฐาน ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และตรวจสอบได้”

### แนวปฏิบัติ

- 1) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ ทอท.
- 2) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการ เพื่อประโยชน์ของ ทอท. รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการ ทอท.อนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ ทอท. ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
- 3) ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการ ทอท.จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
- 4) ในกรณีที่คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ ทอท. จะต้องแจ้งให้ผู้บริหารสูงสุดทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 5) กรณีที่คณะกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หรือที่ปรึกษาในบริษัทหรือองค์กรทางธุรกิจอื่น ๆ การไปดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของ ทอท. และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงใน ทอท.
- 6) บุคลากรของ ทอท. ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ ทอท.อย่างเคร่งครัด

## 6. การรักษาความลับของข้อมูลตามหลักกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ

### นโยบายฯ ข้อ 6

“ทอท. ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาความลับของข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของ ทอท. โดยยึดหลักกฎหมาย จริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับ ทั้งนี้ จะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยหรือใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นหรือต่อ ทอท. เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับอนุญาตหรือเป็นการเปิดเผยหรือใช้ข้อมูลที่มีกฎหมายรองรับ”

## แนวปฏิบัติ

ทอท. ได้แต่งตั้งนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับและผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของ ทอท. รวมทั้ง ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ ทำอากาศยานดอนเมือง ทำอากาศยานภูเก็ต ทำอากาศยานเชียงใหม่ ทำอากาศยานหาดใหญ่ และทำอากาศยานแม่ฟ้าหลวงเชียงราย ในการควบคุมเพื่อรับผิดชอบการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544

### 1) การกำหนดชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับ

ประเภทชั้นความลับ ทอท. ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 โดยแบ่งชั้นความลับไว้เป็น 3 ระดับ คือ

1.1 ลับ (Confidential) หมายถึง ข้อมูลข่าวสารลับ ซึ่งหากเปิดเผยทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ทอท.

1.2 ลับมาก (Secret) หมายถึง ข้อมูลข่าวสารลับ ซึ่งหากเปิดเผยทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ทอท. อย่างร้ายแรง

1.3 ลับที่สุด (Top Secret) หมายถึง ข้อมูลข่าวสารลับ ซึ่งหากเปิดเผยทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ทอท. อย่างร้ายแรงที่สุด

ระเบียบฯ ดังกล่าวได้ยกเลิกระดับชั้นความลับ “ปกปิด (Restrict)” และกำหนดแนวทางปฏิบัติ สำหรับข้อมูลข่าวสารลับระดับปกปิด โดยให้พิจารณายกเลิกชั้นความลับ หรือปรับเป็นชั้น “ลับ”

### 2) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก

2.1 กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ ข้อมูลที่ออกสู่สาธารณชน

2.2 หน่วยงานที่กำหนดให้เป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณชน ได้แก่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ ด้านการให้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์ โดยให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลเป็นผู้จัดทำรายละเอียดให้ ทอท. ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 โดยกำหนดให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสาร จาก ทอท. ติดต่อขอรับข้อมูล ได้ที่ส่วนงานที่รับผิดชอบด้านการให้ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์

### 3) การแสดงความเห็นแก่บุคคลภายนอก

3.1 ต้องไม่เปิดเผยหรือแสดงความเห็นแก่บุคคลอื่นใดภายนอก ทอท.

3.2 ขอให้ถามตนเองก่อนว่าตนเองมีหน้าที่ในการตอบคำถามเหล่านั้นหรือไม่ หากไม่มี ขอให้ปฏิเสธการแสดงความเห็นต่าง ๆ ด้วยความสุภาพ และแนะนำให้สอบถามจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อไป

## 7. การปฏิบัติตามข้อตกลงขององค์การระหว่างประเทศหรือมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการบิน

### นโยบายฯ ข้อ 7

“ทอท. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ ทอท. อย่างเคร่งครัด อาทิ พระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย แผนรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (National Civil Aviation Security Programme: NCASP) มาตรฐานและวิธีปฏิบัติขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (International Civil Aviation Organization: ICAO) เป็นต้น”

#### แนวปฏิบัติ

- 1) ทอท. ให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนของอุตสาหกรรมการบินในประเทศต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา กฎเกณฑ์ด้านการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน
- 2) ทอท. จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้บุคลากรของ ทอท. มีทักษะที่เหมาะสม และได้รับการฝึกอบรมด้านการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือนรวมถึงด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน โดยอยู่บนพื้นฐานการปฏิบัติตามกฎหมาย และสมรรถนะในการดำเนินงานของหน่วยงานนั้น เพื่อให้บรรลุ มาตรฐานด้านการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน
- 4) มุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือนให้เป็นไปตามกำหนด หรือสูงกว่ามาตรฐานองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ
- 5) ดำเนินการทุกวิถีทางโดยใช้มาตรการที่จำเป็นและเหมาะสมเพื่ออำนวยความสะดวก ในการขนส่งทางอากาศ และป้องกันมิให้เกิดความล่าช้าโดยไม่จำเป็นต่ออากาศยาน คนโดยสาร คนโดยสารที่ต้องการ ความช่วยเหลือพิเศษ สัมภาระ สมาชิกลูกเรือ ผู้ประจำหน้าที่สินค้าและไปรษณีย์ภัณฑ์ ในการผ่านกระบวนการ ตรวจสอบ ตรวจจับ และกระบวนการอื่น ๆ ที่ทำอากาศยานในความรับผิดชอบของ ทอท.
- 6) บูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือนทั้งเรื่องการจัดสรรทรัพยากรและบุคลากรร่วมกัน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทาง เดียวกัน

### 8. การปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ของ ทอท.

#### นโยบายฯ ข้อ 8

“บุคลากรของ ทอท. มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ของ ทอท. โดยต้องดำเนินการให้สอดคล้อง และเป็นไปตามกรอบนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ทางธุรกิจขององค์กร อาทิ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายธรรมาภิบาล นโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายสิทธิมนุษยชน นโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร เป็นต้น”

### แนวปฏิบัติ

- 1) นอกจากกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานแล้ว บุคลากร ทอท.ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ของ ทอท. โดยต้องทราบและเข้าใจให้ถ่องแท้ตั้งแต่ละนโยบายที่ใช้บังคับกับการปฏิบัติงาน และทราบว่าหน่วยงานใดเป็นเจ้าของนโยบาย ในกรณีมีเหตุอันสงสัยให้หารือไปยังหน่วยงานเจ้าของนโยบาย
- 2) บุคลากร ทอท. มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องเป็นไปตามกรอบนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เช่น นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายธรรมาภิบาล นโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงาน และนโยบายสิทธิมนุษยชน เป็นต้น
- 3) ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ดูแลและส่งเสริมให้พนักงานภายใต้สายการบังคับบัญชาได้รับทราบ และปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ โดยเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทำผิด หรือนำความเสียหายร้ายแรง มาสู่งานในหน้าที่และต่อ ทอท.
- 4) ทอท. ถือว่าการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ เป็นเรื่องสำคัญ ซึ่งบุคลากร ทอท.ทุกคนต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

## 9. การปฏิบัติเมื่อพบการฝ่าฝืนหรือฝ่าฝืนกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร

### นโยบายฯ ข้อ 9

“หากผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของ ทอท. พบเห็นเหตุการณ์ที่อาจฝ่าฝืนหรือฝ่าฝืนกฎหมาย และกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ หรือสามารถรายงานผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสตามที่ ทอท. กำหนด”

### แนวปฏิบัติ

ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ทอท. พบเห็นเหตุการณ์ที่อาจฝ่าฝืนหรือฝ่าฝืนและกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบหรือรายงานผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรของ ทอท. ดังนี้

- 1) ทางไปรษณีย์ : บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) 333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210 (จดหมายถึงผู้อำนวยการฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต หรือกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ หรือผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ หรือคณะกรรมการ ทอท.)
- 2) E-mail : [compliance\\_unit@airportthai.co.th](mailto:compliance_unit@airportthai.co.th)

ในกรณีที่ร้องเรียนผู้อำนวยการฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต ให้มีจดหมายถึงกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

## 10. การพิจารณาโทษทางวินัย

### นโยบายฯ ข้อ 10

“บุคลากรของ ทอท. ที่กระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ถือเป็นความผิด และอาจได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยหรือทางจริยธรรมตามที่ ทอท. กำหนด ทั้งนี้ หากการกระทำนั้นเป็นความผิดตามกฎหมาย จะต้องถูกดำเนินคดีและได้รับโทษตามกฎหมายด้วย”

### แนวปฏิบัติ

ตามระเบียบ ทอท. ว่าด้วยการบรรจุ แต่งตั้ง การพ้นสภาพ วินัย การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ และการอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. 2554 และระเบียบ ทอท. ว่าด้วยการจ้าง การแต่งตั้ง การพ้นสภาพ วินัย การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ และการอุทธรณ์ของลูกจ้าง พ.ศ. 2554 ได้กำหนดให้มีการลงโทษทางวินัย โดยมีโทษทั้งหมด 5 สถานแบ่งตามความผิดทางวินัย ดังนี้

- 1) การกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
  - 1.1 ภาคทัณฑ์
  - 1.2 ตัดเงินเดือน/ตัดค่าจ้าง
  - 1.3 ลดเงินเดือน/ลดค่าจ้าง
- 2) การกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
  - 2.1 ให้ออก/เลิกจ้าง
  - 2.2 ปลดออก

เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย หากผู้ถูกลงโทษเห็นว่าไม่เป็นธรรม ย่อมมีสิทธิอุทธรณ์ได้ โดยจัดทำเป็นหนังสือยื่นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือกว่าผู้ส่งลงโทษหนึ่งชั้น ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งลงโทษโดยผลวินิจฉัยอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาได้รู้ว่าผู้ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยแต่ไม่จัดการลงโทษหรือลงโทษ โดยไม่สุจริต ให้ถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำผิดวินัย

กรณีพบว่ามีกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม หรือจริยธรรมองค์กรที่กำหนดตามระเบียบ ทอท. ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย ทั้งนี้ หากผลการสอบสวนพบว่ามิได้เป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือเป็นความผิดทางอาญา ให้สั่งการให้หัวหน้าส่วนงานว่ากล่าวตักเตือนหรือดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานของบุคคลของ ทอท. หรือดำเนินการตามควรแก่กรณี เพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการให้ถูกต้อง หรืออาจสั่งให้ได้รับการพัฒนาตามที่เห็นสมควร

-----

# ภาคผนวก

กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

### กฎหมายและกฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ประเภท	รายละเอียด
กฎหมายและกฎระเบียบด้านการดำเนินธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พ.ร.บ.การทำอากาศยานแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522</li> <li>2. พ.ร.บ.การบินอากาศ พ.ศ. 2497</li> <li>3. พ.ร.บ.การบินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>4. พ.ร.บ.การบินอากาศ (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>5. พ.ร.บ.การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562</li> <li>6. พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</li> <li>7. พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535</li> <li>8. พ.ร.บ.การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535</li> <li>แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550</li> <li>9. พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554</li> <li>10. พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> <li>11. พ.ร.ฎ.กำหนดอำนาจ สิทธิ และประโยชน์ของ ทอท.</li> </ol>
กฎหมายและกฎระเบียบที่ใช้บังคับกับรัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พ.ร.บ.ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561</li> <li>2. พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562</li> <li>3. พ.ร.บ.ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561</li> <li>4. พ.ร.บ.ให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พ.ศ. 2481</li> <li>5. พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> <li>6. พ.ร.บ.แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543</li> <li>7. พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>8. พ.ร.บ.คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518</li> <li>9. พ.ร.บ.คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2558</li> </ol>

ประเภท	รายละเอียด
	<p>10. พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของราชการ พ.ศ. 2558</p> <p>11. พ.ร.บ.ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544</p> <p>12. พ.ร.บ.ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</p> <p>13. พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550</p> <p>14. พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</p> <p>15. พ.ร.บ.การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562</p> <p>16. พ.ร.บ.บัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561</p> <p>17. พ.ร.บ.การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562</p> <p>18. พ.ร.ฎ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. 2549</p> <p>19. พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562</p> <p>20. ประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. 2550</p> <p>21. ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2553</p> <p>22. ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2553</p> <p>23. ระเบียบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภายใต้ พ.ร.บ. การตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2542</p> <p>24. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐวิสาหกิจ</p>

ประเภท	รายละเอียด
	<p>25. มาตรฐานการบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>26. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2562</p> <p>27. หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติของ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง</p>
<p>กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535</li> <li>2. พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535</li> <li>3. พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2562</li> <li>4. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>5. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</li> </ol>

ที่มา : <http://portal.airportthai.co.th> ณ วันที่ 30 มกราคม 2568

## เอกสารอ้างอิง

1. COSO Enterprise Risk Management 2017
2. ISO 19600 : 2014, ISO 37301 : 2021 Compliance Management systems - Guidelines
3. กฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล
4. คำสั่ง ทอท.ที่ 762/2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2565
6. คู่มือการเรียนรู้และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. คู่มือวินัยพนักงานและลูกจ้าง ทอท.
8. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ของ ทอท.
9. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงของ ทอท.
10. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
12. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายธรรมาภิบาล ของ ทอท.
11. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายสิทธิมนุษยชน
13. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน ของ ทอท.
14. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทอท. (AOT ICT Security Policy)
15. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ ทอท. (AOT Data Privacy Policy)
16. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของ ทอท. (AOT Green ICT Management Policy)
17. ประกาศ ทอท. เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของ ทอท.
18. ประกาศ ทอท. เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (AOT Personal Data Protection Policy)
19. ระเบียบ ทอท.ว่าด้วย การจ้าง การแต่งตั้ง การพ้นสภาพ วินัย การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ และการอุทธรณ์ของลูกจ้าง พ.ศ. 2554
20. ระเบียบ ทอท.ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การพ้นสภาพ วินัย การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ และการอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. 2554
21. แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการเกี่ยวกับการบูรณาการ GRC สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
22. แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการ สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
23. แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการด้านการตรวจสอบกิจการ สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
24. แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการในการกำกับดูแลมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

25. แนวปฏิบัติในการตรวจสอบธุรกิจอย่างรอบด้านของ OECD สำหรับการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบ
26. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
27. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
28. ระบบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM)